



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

CONVOCAÇÃO

O Presidente do Conselho do Centro de Ciências Exatas e Naturais, da Universidade Federal Rural do Semiárido, convoca os Conselheiros do CCEN a se fazerem presentes à **4ª Reunião Ordinária de 2026**, com data, local e horários abaixo determinados, para cumprir a seguinte pauta:

1. Apreciação e deliberação da ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho de Centro de 2025;
2. Apreciação e deliberação do Relatório anual de gestão 2025 do Centro de Ciências Exatas e Naturais – CCEN;
3. Apreciação e deliberação da pauta da 4ª Reunião Ordinária de 2026 do CONSEPE;
4. Outras ocorrências.

Data: 20 de maio de 2026 (quarta-feira)

Local: Plataforma *Google Meet*

Horário: 10h40

Mossoró, 15 de maio de 2026.

LEONARDO AUGUSTO CASILLO

Diretor do CCEN – Portaria UFRSA/GAB n.º 198/2025



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

PONTO 01

Apreciação e deliberação da ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho de Centro de 2025





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DOIS MIL E VINTE SEIS DO
CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS**

1 No sexto dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte seis, às dez horas e quarenta
2 minutos, foi realizada a terceira reunião ordinária de dois mil e vinte seis do Conselho
3 do Centro de Ciências Exatas e Naturais, via Google Meet. Estiveram presentes os
4 seguintes membros: Presidente do Conselho, **Leonardo Augusto Casillo**; Vice-Chefe do
5 Departamento de Computação – DC, **Katia Cilene da Silva Moura**; Chefe do
6 Departamento de Ciências Naturais, Matemática e Estatística – DCME, **Francisco**
7 **Franciné Maia Júnior**; Coordenadores dos cursos de graduação: **Paulo Henrique Lopes**
8 **Silva** (Ciência da Computação), **Maria Joseane Felipe Guedes Macedo** (Bacharelado
9 Interdisciplinar em Ciência & Tecnologia - Integral), **Thadeu Ribeiro Benício Milfont**
10 (Bacharelado Interdisciplinar em Ciência & Tecnologia - Noturno); **Fábio Francisco da**
11 **Costa Fontes** (Licenciatura em Computação), **Mariana de Brito Maia** (Licenciatura em
12 Matemática) **Zilvam Melo dos Santos** (Licenciatura em Química); Coordenadores dos
13 cursos de Pós-Graduação: **Paulo Gabriel Gadelha Queiroz** (PPGCC), **Eveline Matias**
14 **Bezerra** (PROFIS), **Erlania Lima de Oliveira** (PPGCEM), **Valdenize Lopes do Nascimento**
15 (PROFMAT); Representantes docentes: **Fabiane Regina da Cunha Dantas** (DCME),
16 **Yáskara Ygara Menescal Pinto Fernandes** (DC). Foram apresentadas as justificativas de
17 ausência dos seguintes conselheiros: **Danielle Simone da Silva Casillo**, **Daniel**
18 **Cavalcante Lopes**. Essas justificativas de ausência foram votadas e aprovadas com uma
19 abstenção. Verificada a presença de “quorum” legal, o Presidente do Conselho,
20 **Leonardo Augusto Casillo**, declarou aberta a reunião. Após, foi realizada a leitura da
21 pauta, descrita a seguir: **PONTO ÚNICO** - Indicação de nomes para Comissão
22 Disciplinar Discente, composta por dois servidores públicos estáveis e um discente. O
23 Presidente do Conselho, **Leonardo Augusto Casillo**, colocou em deliberação o **primeiro**
24 **ponto** da pauta, que trata da apuração de manifestação da ouvidoria, envolvendo dois



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

**ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DE DOIS MIL E VINTE SEIS DO
CONSELHO DO CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS**

25 discentes do curso de Ciência da Computação e explicou que, pela resolução
26 CONSUNI/UFERSA Nº 97, de 22 de dezembro de 2023, em seu Art. 15, cabe ao
27 conselho de centro a indicação dos nomes para a comissão. O presidente informou aos
28 demais que o discente Herick Rodrigues Barreto, o qual é ex-estagiário do curso de
29 Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia, se disponibilizou a ser o
30 representante discente. As conselheiras **Kátia Cilene da Silva Moura** e **Yáskara Ygara**
31 **Menescal Pinto Fernandes** se disponibilizaram previamente. O presidente do conselho
32 ponderou que seria melhor ter um representante de outro curso para a comissão não
33 ter apenas docentes da computação, e perguntou se mais algum conselheiro poderia
34 participar da comissão. A conselheira **Eveline Matias Bezerra** colocou seu nome à
35 disposição. Dessa forma, foi posta em votação a comissão formada por **Kátia Cilene da**
36 **Silva Moura, Eveline Matias Bezerra, Herick Rodrigues Barreto (representante**
37 **discente)** e na suplência a conselheira **Yáskara Ygara Menescal Pinto Fernandes**. A
38 comissão foi aprovada com 12 (doze) votos favoráveis e uma abstenção. Por fim, o
39 Presidente do Conselho agradeceu a presença dos membros e deu por encerrada a
40 reunião às dez horas e cinquenta e quatro minutos e eu, **Leonardo Augusto Casillo**,
41 Presidente do Conselho de Centro e Diretor do CCEN, lavrei a presente ata que será
42 assinada por mim e demais conselheiros(as) quando aprovada.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

PONTO 02

Apreciação e deliberação do Relatório anual de gestão 2025 do Centro de Ciências Exatas e Naturais – CCEN



RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO 2025

Relatório Anual de Gestão do Centro de Ciências Exatas e Naturais apresentado à Gestão da Universidade com base no que estabelece o Regimento da Universidade.

Organização/Gestão da Unidade

CENTRO:

Centro de Ciências Exatas e Naturais

Diretor do Centro

Prof. Dr. Leonardo Augusto Casillo

Vice-diretor do Centro

Prof. Dr. Taciano Amaral Sorrentino

DEPARTAMENTOS:

Departamento de Ciências Naturais, Matemática e Estatística - DCME

Departamento de Computação – DC

Chefe do Departamento de Ciências Naturais, Matemática e Estatística - DCME

Prof. Dr. Francisco Franciné Maia Júnior

Vice-chefe do Departamento de Ciências Naturais, Matemática e Estatística - DCME

Prof.^a Dr.^a Antônia Jocivânia Pinheiro

Chefe do Departamento de Computação – DC

Prof. Dr. Danniell Cavalcante Lopes

Vice-chefe do Departamento de Computação – DC

Prof.^a Dr.^a Kátia Cilene da Silva Moura

COORDENAÇÕES DOS CURSOS DE GRADUAÇÃO:

Coordenação do Curso de Ciência e Tecnologia - Integral

Prof.^a Dr.^a Maria Joseane Felipe Guedes Macedo

Coordenação do Curso de Ciência e Tecnologia – Noturno

Prof. Dr. Thadeu Ribeiro Benicio Milfont

Coordenação do Curso de Ciência da Computação

Prof.^a Dr.^a Danielle Simone da Silva Casillo

Coordenação do Curso de licenciatura em Computação (EaD)

Prof. Dr. Fábio Francisco da Costa Fontes

Coordenação do Curso de licenciatura em Física (EaD)

Prof. Dr. Geovani Ferreira Barbosa

Coordenação do Curso de licenciatura em Matemática (EaD)

Prof. Dr.^a Mariana de Brito Maia

Coordenação do Curso de licenciatura em Química (EaD)

Prof. Dr. Zilvam Melo dos Santos

COORDENAÇÕES DOS CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO:

Coordenação do Mestrado de Ciência da Computação

Prof. Dr. Paulo Gabriel Gadelha Queiroz

Coordenação do Mestrado em Ciência e Engenharia de Materiais

Prof. Dr.^a Eveline Matias Bezerra

Coordenação do Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física

Prof. Dr.^a Erlania Lima de Oliveira

Coordenação do Mestrado Profissional em Matemática

Prof. Dr.^a Valdenize Lopes do Nascimento

SUMÁRIO

Sumário

1. INTRODUÇÃO.....	4
1.1 Atribuições e Estrutura.....	5
2. RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE	6
2.1. Quadro Atual de Servidores Docentes	6
2.2. Quadro Atual de Servidores TAES	7
2.3. Demandas para atualização do quadro de Servidores	8
2.4. Quadros informativos	9
3. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.....	13
4. INFRAESTRUTURA	17
5. ATIVIDADES DE ENSINO	23
6. ATIVIDADES DE PESQUISA.....	26
7. ATIVIDADES DE EXTENSÃO	27
8. INDICADORES DE DESEMPENHO.....	28
9. EXECUÇÃO DAS AÇÕES PLANEJADAS PARA O EXERCÍCIO	29
10. AÇÕES PLANEJADAS PARA O PRÓXIMO EXERCÍCIO.....	31
11. OUTRAS CONSIDERAÇÕES	32

1. INTRODUÇÃO

O Centro de Ciências Exatas e Naturais (CCEN) se caracteriza como um Centro responsável pelo ensino das ciências exatas, como matemática, física, química, estatística e informática.

Em sua estrutura organizacional, o CCEN conta com dois departamentos, a saber: Departamento de Ciências Naturais, Matemática e Estatística, e Departamento de Computação. Ambos são responsáveis pela oferta da maioria das disciplinas dos três cursos de graduação presenciais vinculados ao centro (Bacharelado em Ciência da Computação e Curso (Bacharelado) Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia Noturno e Diurno), além de cursos na modalidade EaD nas áreas de Licenciaturas em Física, Química, Matemática e Computação.

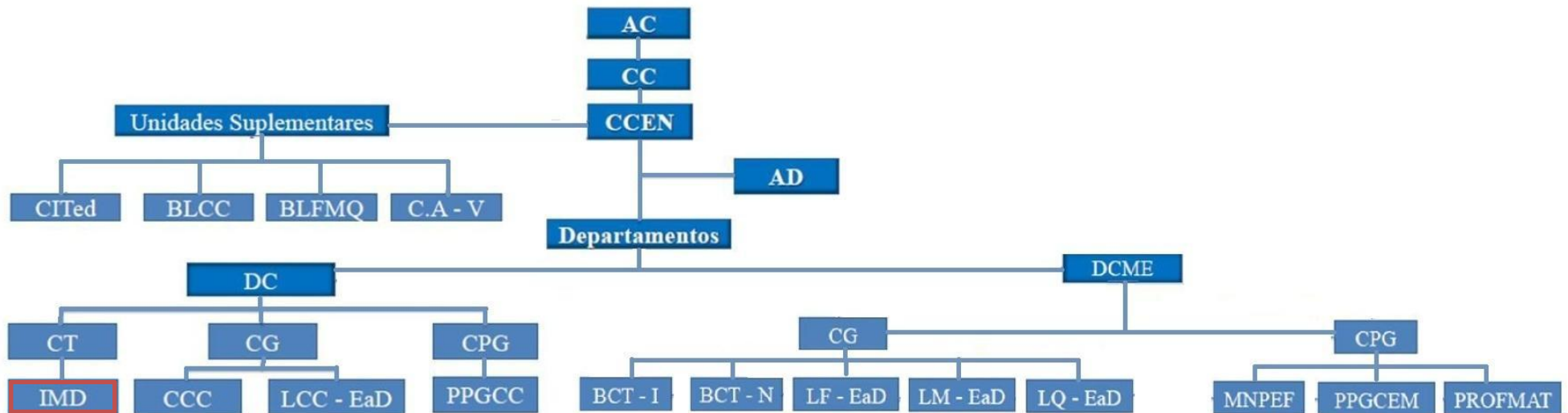
A associação dos cursos de Física, Matemática, Estatística e Computação como sendo integrantes das Ciências Exatas e Naturais tem por finalidade agrupar os conhecimentos das áreas afins, responsáveis pela formação básica e profissional dos cursos de graduação nas áreas de Ciência e Tecnologia. Como exemplo da importância desta associação, podemos citar o Centro Integrado de Inovação Tecnológica do Semi-Árido (CITed-UFERSA), vinculado ao CCEN, que é composto por uma estrutura multidisciplinar e multiusuário onde pesquisadores de Ciência da Computação, Física, Química, Matemática e Engenharias se integram para o desenvolvimento de soluções e produtos voltados às necessidades regionais.

Esta associação também reflete diretamente a política de organização dos programas de pós-graduação do CCEN, que possui quatro cursos em nível de mestrado, a saber: Programa de Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais (PPGCEM), Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física (MNPEF), Mestrado em Ciência da Computação (PPgCC), em parceria com a UERN, e Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT).

O Instituto Metrópole Digital (IMD-Mossoró) encerrou suas atividades em novembro de 2025. O laboratório de Informática e a secretaria do IMD foram cedidos para a Pinacoteca (PIM), e os equipamentos e mobiliários foram devolvidos para a UFRN.

A estrutura organizacional encontra-se detalhada no cronograma do item 2 deste relatório.

1.1 Atribuições e Estrutura



Legenda:

<p>AC: Assembleia de Centro; CC: Conselho de Centro; CCEN: Centro de Ciências Exatas e Naturais; AD: Assembleias de Departamentos; CITed: Centro Integrado de Inovação Tecnológica; BLCC: Bloco de Laboratórios de Ciência da Computação; BLQFM: Bloco de Laboratórios de Química, Física e Matemática; CA-V: Central de Aulas-V; DC: Departamento de Computação;</p>	<p>DCME: Departamento de Ciências Naturais, Matemática e Estatística; CT: Curso Técnico; CG: Cursos de Graduação; CPG: Cursos de Pós-Graduação; IMD: Instituto MetrÓpole Digital (extinto); CCC: Curso de Ciência da Computação; PPGCC: Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação; LCC-EAD: Licenciatura em Ciência da Computação – Educação à Distância; BICT: Bacharelado em ciência e Tecnologia Integral;</p>	<p>BCT-N: Bacharelado em Ciência e Tecnologia Noturno; LF-EAD: Licenciatura em Física – Educação à Distância; LM-EAD: Licenciatura em Matemática – Educação à Distância; LQ-EAD: Licenciatura em Química – Educação à Distância; MNPEF: Mestrado Nacional Profissional em Ensino de Física; PPGCEM: Programa de Pós-Graduação em Ciência e Engenharia de Materiais; PROFMAT: Mestrado Profissional em Matemática.</p>
---	---	---

2. RECURSOS HUMANOS DA UNIDADE

2.1. Quadro Atual de Servidores Docentes

O quadro de docentes do centro finalizou o ano de 2025 com o total de 67 professores efetivos. Com relação à titulação dos professores efetivos, estes encontram-se assim distribuídos: 64 com nível de doutorado e 03 com nível de mestrado.

Em razão de afastamentos por motivos de aposentadoria, licença para tratamento de saúde e capacitação em programas de pós-doutorado, o CCEN, ao final do ano 2025, contava com 07 professores substitutos, com nível de titulação assim distribuído: 03 com nível de mestrado e 04 com nível de graduação.

Com relação às vagas abertas devido a fatores como aposentadorias e remoções, o docente Gustavo de Oliveira Gurgel Rebouças, aprovado no edital de remoção interna de servidor docente código 0934087, apresentou-se a esta unidade em maio de 2025. Os docentes Sharon Dantas da Cunha, classificado no edital de remoção UFERSA N° 35/2025, e Otávio Floriano Paulino, classificado no edital de remoção UFERSA N° 20/2025, ainda não se apresentaram ao Centro devido à ausência de professores aprovados para ocuparem suas vagas de origem.

O CCEN continua sendo o centro da unidade sede com a menor quantidade de docentes, mesmo comportando o maior curso da universidade, e os departamentos ainda apresentam dificuldades na execução das atividades dos programas de Pós-Graduação, particularmente o curso de Ciência da Computação. Esse fato não decorre de insuficiência de contingente, mas da elevada especificidade das áreas, sendo que muitas das quais não correspondem às especialidades dos professores dos professores que vêm sendo incorporados ao quadro pelas remoções, fato este que tem gerado certa carência acadêmica.

Os servidores docentes Roberto Pequeno de Souza e Janilson Pinheiro de Assis, ambos da área de estatística, vinculados ao CCA, se aposentaram, e os respectivos códigos de vagas foram repassados ao DCME-CCEN, uma vez que este departamento engloba a área de conhecimento da disciplina, no entanto, até o final de 2025, ambas as vagas ainda não haviam sido preenchidas.

Com relação aos códigos de vagas destinados à criação do Curso de Ciência de Dados, não foi possível dar seguimento ao provimento das vagas devido ao fato de que o curso originalmente foi planejado como sendo de segundo ciclo, pós Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia (BICT). A orientação do comitê de graduação foi para que a continuidade dos procedimentos necessários à implantação do curso fosse realizada após a aprovação do PPC do curso de BICT, o qual ainda encontra-se em construção. Segundo a Progepe, somente é possível dar provimento ao edital para preenchimento das vagas após a apreciação do PPC, portanto o CCEN aguarda a finalização da documentação do curso de BICT para que haja a continuidade do processo.

Cabe citar o registro de que foram cedidas 4 vagas temporariamente para compor o quadro de professores do recém-aprovado curso de Psicologia, com a promessa da devolução destas, por parte da Reitoria, tão logo os 10 códigos de vagas, já em processo de tramitação, fossem liberados pelo MEC, ainda com o acréscimo de uma quinta vaga que também havia sido realocada temporariamente, à época da gestão anterior. Os novos códigos de vaga foram liberados pelo MEC em novembro de 2025 e o CCEN aguarda a numeração destes para dar continuidade ao processo de preenchimento de perfil e solicitação de concurso.

Diante do exposto, entende-se que a ampliação no quadro docente do CCEN é um processo ainda não concluído, e isto se justifica pelo fato de que os nossos docentes ministram as disciplinas básicas da grande área de exatas para todos os cursos de graduação do Campus Mossoró, além do que são responsáveis por 4 cursos de pós-graduação vinculados ao centro, resultando em uma carga horária média docente muito elevada.

2.2. Quadro Atual de Servidores TAES

Com relação aos técnicos administrativos lotados nas secretarias do CCEN, após edital de remoção interna, as vagas que estavam desocupadas devido à vacância da servidora Vanessa Elionara e o falecimento da servidora Lucianna Marylin foram preenchidas, como segue:

A servidora Hérica Kalianny Lopes Figueiredo Rocha, matrícula Siape nº 19595832, ocupante do cargo de Secretário Executivo, foi removida do Centro de Ciências Agrárias para desempenhar a função de secretária de centro. O servidor Igor Fernando Costa Fernandes, matrícula Siape nº 1918197, ocupante do cargo de Assistente em Administração, foi removido da Prograd para assumir a função de secretário de cursos. Com o quadro de servidores da secretaria do CCEN completo, o servidor Cristovam Câmara de Araújo aderiu ao turno contínuo. Dessa forma, o setor se tornou 100% flexibilizado (manhã e tarde), com distribuição de funções e horários de acordo com a tabela a seguir.

Horário de Funcionamento da Unidade: das 7h às 19h						
Matrícula	Servidor (a)	Horário de Trabalho dos Servidores				
		Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
1089871	Cristovam Câmara de Araújo	13h às 19h	13h às 19h	13h às 19h	13h às 19h	13h às 19h
1959875	Fernanda Freire Lima	13h às 19h	13h às 19h	13h às 19h	13h às 19h	13h às 19h
19595832	Hérica Kalianny Lopes Figueirêdo	7h às 13h	7h às 13h	7h às 13h	7h às 13h	7h às 13h
1918197	Igor Fernando Costa Fernandes	7h às 13h	7h às 13h	7h às 13h	7h às 13h	7h às 13h

Esta situação permaneceu até o dia 09/06/2025, quando o servidor Igor Fernandes foi remanejado para a PROEC por remoção de ofício, como consta no ofício PROGEPE 175/2025. Em contrapartida, o CCEN recebeu temporariamente o servidor terceirizado **Ailson Luan Dias da Silva**, para exercer funções administrativas envolvendo as coordenações de curso. Em acordo com a PROGEPE, a vaga relacionada à coordenação de cursos do CCEN será repostada tão logo o MEC libere novos códigos de vagas para TAEs, atualmente em processo de tramitação.

Em reposição à vaga do servidor Carlos Augusto de Lima, aposentado em dezembro/22, o CITed recebeu um técnico de laboratório em fev/25 - o servidor Marcos Vinícius de Mendonça Ferreira, removido conforme consta na Portaria Progepe/UFERSA-RN nº 544, de 15 de agosto de 2024. O referido servidor se apresentou ao CCEN no dia 29 de janeiro de 2025.

Com as mudanças supracitadas, finalizamos o ano de 2025 com um total de 8 servidores TAEs e 1 terceirizado: 1 Secretária Executiva, 2 Assistentes em Administração, 1 auxiliar administrativo terceirizado, 1 Físico, 4 Técnicos de Laboratório da área de Física (3 lotados no LQFM e 1 lotado no CITed).

2.3. Demandas para atualização do quadro de Servidores

Ainda que considerando a reposição da vaga prometida após a remoção de ofício do servidor Igor Fernandes, enfatizamos que apenas quatro Assistentes em Administração são insuficientes para atender de forma satisfatória a todas as unidades do Centro: secretaria de centro, secretaria de departamentos, secretaria de cursos (incluindo o curso interdisciplinar em Ciência e Tecnologia, com a maior quantidade de discentes da universidade), Laboratório de Ciências da Computação (LCC), Centro Integrado de Inovação Tecnológica do Semi-árido (CITed) e Laboratório de Química, Física e Matemática (LQFM).

Outro fator importante é a ausência de um administrador (Nível E), figura presente nos demais centros do campus. Com a ausência deste profissional, a secretaria do centro acumula a sua função com a de assistente. Com três unidades suplementares, um administrador poderia contribuir com o planejamento organizacional e de compras, controle do patrimônio e materiais de laboratórios, consultoria financeira, entre outras funções.

Ainda quanto às unidades suplementares, temos que o LCC não possui nenhum TAE. Recentemente a Progepe liberou uma vaga de estagiário (20h), no entanto esta é insuficiente para um prédio no qual acontecem aulas nos 3 turnos e que possui 7 laboratórios de ensino e 4 de pesquisa, e por este motivo se faz necessário ao menos mais um servidor para desempenhar as atividades administrativas.

O técnico de TI Francisco Gomes do Nascimento Júnior foi removido para a Superintendência de Tecnologia da Informação e Comunicação (Sutic) conforme Portaria Progepe/Ufersa Nº 697, de 7 de outubro de 2024, e desde então o LCC não possui nenhum técnico de TI, sendo que se trata do prédio com o maior número de computadores da instituição (mais de 300 máquinas). A Sutic não tem servidores suficientes para cobrir todas as demandas de manutenção e instalação de softwares do LCC, e por esta razão, mesmo com os esforços da equipe de manutenção daquela superintendência, atualmente diversos computadores estão inoperantes aguardando conserto, manutenção ou atualização dos sistemas.

O servidor Marcos Vinícius de Mendonça Ferreira está lotado no CITed na função de técnico de laboratório, porém é necessário ainda um assistente em administração no prédio para desempenhar funções como solicitação de material de expediente e limpeza, solicitação de compras para os laboratórios, organização dos espaço físico e serviços de secretaria em geral, que não condizem com o cargo de Físico ocupado pelo único servidor TAE que está trabalhando na unidade.

Em resumo, o CCEN apresenta o seguinte quadro de necessidades:

- 1 assist. administração para a secretaria do CCEN (reposição do servidor Igor Fernando)
- 1 assist. administração para a secretaria do LCC
- 1 assist. administração para a secretaria do Cited
- 1 administrador/engenheiro de produção para o CCEN
- 1 técnico de TI para o LCC

2.4. Quadros informativos

Quadro 1 - Informações sobre docentes

Nº	A – Docentes Efetivos			
	Titulação		Regime de trabalho	
1	Graduação	-	20 horas	-
2	Especialização	-	40 horas	-
3	Mestrado	03	Dedicação exclusiva	67
4	Doutorado	64		
5	Subtotal 1	67		

Nº	B – Docentes Substitutos			
	Titulação		Regime de trabalho	
1	Graduação	04	20 horas	-
2	Especialização	-	40 horas	07
3	Mestrado	03		
4	Doutorado	-		
5	Subtotal 2	07		
	Total (1+2)	74		

Notas: 1 – Considerar a situação em 31/12 do ano em referência.

2 – Considerar o total de docentes, inclusive os que se encontrem afastados, por qualquer motivo.

Dados fornecidos pelo Setor de Cadastro DAP em 26/01/2026.

Quadro 2 - Informações sobre servidores técnico-administrativos

Nº	Titulação		Regime de trabalho	
	1	Nível Fundamental	-	20 horas
2	Nível Médio	-	30 horas	00
3	Graduação	-	40 horas	08
4	Especialização	01		
5	Mestrado	06		
6	Doutorado	01		
7	Total	08		

Nota: Considerar a situação em 31/12 do ano em referência.

Dados fornecidos pelo Setor de Cadastro DAP em 26/01/2026.

Quadro 3 - Servidores afastados para qualificação – Art.º 96 A da Lei 8.112/90

Afastamento parcial				
Nº	Docentes		Técnico-Administrativos	
1	Mestrado	00	Mestrado	00
2	Doutorado	00	Doutorado	00
3	Pós-Doutorado	00	Pós-Doutorado	00
4	Total	00	Total	00
Afastamento total				
1	Mestrado	00	Mestrado	00
2	Doutorado	00	Doutorado	00
3	Pós-Doutorado	03	Pós-Doutorado	00
4	Total	03	Total	00

Dados fornecidos pelo Setor de Cadastro DAP em 26/01/2026.

Quadro 4 - Servidores afastados por motivo de licenças (exceto qualificação) ou cessão

Nº	Motivo	Docentes	Técnico-Administrativos
1	Licenças previstas nos incisos I a VII* do Art.º 81 da Lei 8.112/90	00	00
2	Licença Trat. Saúde (Art.º 202 da Lei 8.112/90)	00	00
3	Licença maternidade (Lei 5.810/94)	00	00
4	Licença Gestante/Adotante (Art.º 207 ou 210 da Lei 8.112/90)	00	00
5	Licença Acidente (Art.º 211 da Lei 8.112/90)	00	00
6	Cedidos a outros órgãos do poder público	00	00
7	Total	00	00

*Incisos: I-Doença em pessoa da família; II-Afastamento do cônjuge; III-Serviço militar; IV-Atividade política; V-Capacitação; VI-Tratar de interesses particulares e VII-Mandato classista.

Dados fornecidos pelo Setor de Cadastro DAP em 26/01/2026.

Quadro 5 - Servidores Estudantes - Art.º 98 da Lei 8.112/90

Nº	Docentes		Técnico-Administrativos	
	1	Especialização	00	Ensino Básico
2	Mestrado	00	Graduação	00
3	Doutorado	00	Especialização	00
4	Pós-Doutorado	00	Mestrado	00
5	Total	00	Doutorado	00
6			Pós-Doutorado	00
7			Total	00

3. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

No ano de 2025 registramos que houve um considerável aumento nos gastos do recurso de custeio do CCEN, sobretudo relacionado aos custos de transporte e inscrições em eventos. O ano foi desafiador quanto ao planejamento financeiro em virtude da mudança na forma como os repasses foram destinados aos centros.

Historicamente, entre os meses de janeiro a março, cada centro recebia o equivalente a 1/12 avos mensais de sua cota de custeio e, após a aprovação da Lei Orçamentária Anual (LOA), o valor proporcional ao restante do ano era repassado integralmente, tanto em relação às cotas de custeio quanto de capital, diárias e passagens. Em 2025, devido ao atraso da aprovação da LOA e restrições orçamentárias, cada centro passou a receber 1/18 avos mensais. Disso ocorreu que, entre março e Setembro, o valor da cota foi muito reduzido, dificultando o planejamento de rateio de diárias e passagens, tendo inclusive este fato ocasionado, durante alguns meses, a negativa de viagens a docentes devido ao fato de não haver saldo disponível até então.

Somente em setembro voltou-se a repassar o valor de 1/12 avos do custeio, e, ainda no mesmo mês, foram repassados os valores de outubro a dezembro, mas com recolhimento dos recursos de custeio, diárias e passagens no dia 03/11 e de capital no dia 18/11.

O valor usado com transporte no ano de 2024 foi de R\$56.000,00, onde o custo/Km rodado, utilizando por exemplo o veículo do tipo picape, era de R\$2,39 (conforme MEMORANDO CIRCULAR Nº 1/2023 - PROAD, Nº do Protocolo: 23091.000002/2023-30. Em jan/25 recebemos da DITRANS a nova tabela de custos, onde todos os veículos tiveram seus valores reajustados. O quilômetro rodado da picape passou a ser de R\$3,97. Soma-se a isso o fato de que 2025 foi um ano em que a maior parte dos eventos acadêmico-científicos voltaram a ser realizados de forma presencial, praticamente encerrando o período pós-pandemia em que muitos eventos não foram realizados, ou ocorreram de forma remota.

Outro fator decisivo para o aumento escalonado dos custos de custeio/transporte foi o encerramento dos voos das empresas Azul e Voepass no aeroporto de Mossoró. Com isso, houve um substancial aumento das solicitações de transporte terrestre para Natal, Fortaleza e Recife, antes atendidas via malha aérea.

Nesse cenário, em 2025 houve um repasse do custeio para transportes de R\$140.000,00, o qual foi utilizado quase em sua totalidade com 78 viagens. Houve um saldo restante de R\$ 1.460,83 devido a uma solicitação que não foi concluída por indisponibilidade de motorista para a data solicitada.

As despesas com inscrições em eventos e com publicações nacionais e internacionais geraram em 2025 um montante de R\$ 21.018,00 (5 empenhos - 8 servidores) + R\$ 29.374,55 (35 reembolsos), o que correspondeu a 46% do recurso total de custeio do centro, excluindo o valor de transporte. Esse gasto viabilizou um total de 40 participações

em eventos de caráter científico, publicações em periódicos nacionais e internacionais e capacitação de docentes e TAEs.

Em paralelo a esse apoio aos professores e técnicos, o CCEN também é bastante demandado para apoio a Projetos dos quais os estudantes participam, a saber: Protótipo de Veículo a Propulsão Elétrica, Cactus Baja, e Projeto SAE Aerodesign, da equipe PEGAZULS, bem como apoio a empresas Jr., particularmente para a Sinergy Jr., quando foram disponibilizados ônibus para locomoção dos participantes com recursos de transporte e custeio.

Contabilizando os gastos com transporte, publicações em periódicos, inscrições em eventos e ações de capacitação, utilizamos cerca de 76.4% do recurso de custeio para estes fins. Este fato retrata bem as características do nosso centro, o qual tem por base a atuação acadêmica em áreas abstratas, ou seja, os gastos de custeio são centrados em oferecer e possibilitar a participação em eventos, bem como viabilizar publicações e contribuir para o desenvolvimento de projetos.

No que se refere ao recurso de auxílio financeiro ao estudante, foi disponibilizado por meio da descentralização orçamentária ocorrida em 2025 um total de R\$ 21.855,00 para o CCEN. O CCEN não estipulou uma cota mínima ou máxima para cada estudante, mas visando atender a maior quantidade de discentes possível, em algumas ocasiões o valor pago foi menor do que o solicitado, e orientando ao discente que procurasse setores como PROAE e PROEC para complemento do valor.

O valor total da cota chegou a ser atingido, mas após o prazo final de recolhimento, 12 empenhos foram anulados devido ao cancelamento da participação da PEGAZULS em um evento previamente autorizado, bem como anulações de empenho de alguns estudantes do curso de Ciência da Computação que não compareceram ou não comprovaram a participação em um evento ocorrido no mês de Junho, totalizando R\$ 9.800,00 devolvidos após o prazo final, que não puderam ser repassados a outras demandas. Com isso, o montante gasto com auxílio estudante final foi de R\$ 11.780,00.

A parte descentralizada para o CCEN destinada ao uso com diárias e passagens em 2025 foi de R\$ 71.232,64. A direção optou por dividir inicialmente este valor em 50% para diárias e 50% para passagens, realizando uma consulta prévia semestral sobre intenções de viagens dos servidores do centro, e ajustando conforme as demandas. Como requisitos para a solicitação, optou-se por contemplar apenas servidores com artigos aprovados em congressos nacionais. Apesar das restrições orçamentárias e da dificuldade de planejamento, conforme relatado anteriormente, conseguimos contemplar em 100% as solicitações dos docentes para diárias e passagens, com custo total de R\$ 71.074,99 e saldo final de R\$157,65. Esse percentual foi obtido também em virtude de algumas desistências de docentes, artigos não aceitos e colaboração dos programas de pós-graduação.

O CCEN possui em suas unidades suplementares diversos laboratórios de ensino, como

os laboratórios do LCC, laboratório de ensino de matemática (LEM) e laboratórios de ensino de física. Componentes de informática como mouses, teclados, webcams e dispositivos de armazenamento SSD passaram a ser adquiridos a partir do almoxarifado virtual, além de materiais administrativos. Alguns destes equipamentos possuem vida útil curta ou mesmo podem ser facilmente danificados, o que gera demanda de reposição. Em 2024, o CCEN utilizou uma cota de R\$28.731,60 para compras no referido almoxarifado.

No mais, o recurso do Centro foi gasto para suprir as necessidades de funcionamento do prédio administrativo e de suas 3 unidades suplementares com materiais de limpeza e expediente. Para este fim, registramos um gasto de R\$50.593,44 no SIPAC.

Finalizando os registros sobre o recurso de custeio, ressaltamos que o CCEN é um centro formado basicamente pelas Ciências Exatas, e por este motivo sua demanda de custeio é mais subjetiva. Como mencionado anteriormente, o pleno funcionamento do CCEN está mais ligado ao desenvolvimento de projetos, publicações, participações em eventos tanto de docentes quanto de discentes, bolsas de pós-graduação, do que a aquisição de insumos propriamente. Mas, dentro do mesmo centro temos o Departamento de Computação com uma maior demanda de recursos de capital, já que é sempre necessário atualizar os equipamentos dos laboratórios para garantir a qualidade do curso.

No que se refere a recursos de capital, quando da execução dos itens do PCA 2024, muitos equipamentos solicitados pelo CCEN não tiveram os respectivos processos de licitação bem-sucedidos. Outro ponto relevante a este relatório refere-se ao item TRILHO DE AR, MULTICRONÔMETRO, 5 SENSORES E UNIDADE DE FLUXO, do qual foram solicitadas duas unidades no PCA 2024 (adquiridas no valor total de R\$ 14.800,00) e outras duas unidades no PCA 2025. Como ainda havia saldo restante, o Centro procurou a PROAD para viabilizar a compra das duas unidades restantes. Tivemos como retorno que não era possível a Ufersa aderir a uma ata de registro de preços de um item solicitado pela própria universidade, mesmo o fornecedor sinalizando que havia disponibilidade de mais itens. Após algumas tentativas, foi-nos informado que as limitações do SIPAC não permitiram a segunda compra.

O valor de capital recebido para o CCEN foi de R\$ 72.916,00. Após as compras adquiridas de equipamentos do PCA 2024 solicitados a partir dos pregões de áudio e vídeo, equipamentos eletrônicos, aparelhos eletrodomésticos e equipamentos de aquisição de dados, o valor total gasto foi de R\$72.542,74, sendo o saldo de capital recolhido de R\$ 323,26.

Diante dessa decisão, entendemos que, mesmo com as limitações orçamentárias, a nova gestão priorizou a espinha dorsal da universidade, que é o ensino. Apesar de pequeno, esse investimento contribui para retomarmos o processo de melhorias nas estruturas dos laboratórios dos cursos de graduação do CCEN. Tais melhorias geraram impactos positivos na qualidade do ensino e, conseqüentemente, na avaliação dos cursos pelo MEC. Inclusive, no ano 2025, o curso de Bacharelado Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia de Mossoró, o BICT, foi avaliado com nota máxima pelo MEC.

Quadro 6 - Recursos descentralizados para a unidade

Nº	Finalidade	Valor Distribuído ¹ (R\$)	Despesas Realizadas (R\$)
1.	Cota de Custeio (SIPAC) ²	249.335,00	103.028,98
1.1	Serviço de Transporte	140.000,00	138.539,17
2.	Cota de Diárias e Passagens	71.232,64	71.074,99
3.	Cota de Auxílio Financeiro a Estudante	21.855,00	11.780,00*
4.	Cota de Capital	72.916,00	72.542,74
	Total (1+2+3+4)	415.338,64	396.965,86 (258.426,69 excluindo 1.1)

a. devem ser considerados os valores originalmente descentralizados, ou seja, desconsiderando remanejamentos posteriores entre as cotas.

b. A despesa realizada de custeio (item 1) deverá ser calculada subtraindo o valor remanejado para o sistema de transportes (item 1.1).

* Considerando o estorno após o período de encerramento.

4. INFRAESTRUTURA

Como visto no organograma da seção 2, o CCEN possui uma unidade administrativa para secretaria e salas de docentes, além de 3 prédios de unidades suplementares (CITEd, BLCC e LQFM). A seguir serão detalhados os principais problemas de infraestrutura predial e atualizações de equipamentos de cada unidade:

Quadro 8 - Infraestrutura da unidade

Nº	INFRAESTRUTURA	
	Tipologia	Quantidade
1	Salas para docentes	45
2	Laboratórios	30
3	Unidades administrativas	1
4	Unidades suplementares	3

O LQFM iniciou o ano de 2025 sob o estado de interdição parcial após constantes relatos de continuidade dos problemas de rigidez no pavimento superior, somados a outros problemas estruturais, como falta de impermeabilização, formigueiros, deterioração de portas, corrimão e encanamento conforme descrito nos relatórios de gestão dos anos anteriores. Somente as aulas de Laboratório de Mecânica Clássica estavam ocorrendo neste bloco devido não haver outro espaço físico disponível adequado para estas práticas. As aulas de Laboratório de Ondas e Termodinâmica foram provisoriamente ministradas no auditório do CCEN, enquanto as aulas do Laboratório de Eletricidade e Magnetismo foram alocadas no prédio das Engenharias, pertencente ao CE.

Uma semana após o início da nova direção do CCEN, foi agendada uma visita ao LQFM para o dia 17 de Março, com a presença da diretora de obras da SIN - Rafaely Angélica Fonseca Bandeira, do superintendente da SIN - Eriberto Carlos Mendes, do engenheiro Hallyson de Oliveira, da encarregada da empresa contratada Javé, bem como de parte da equipe de manutenção do setor. A respeito da estrutura, estava sendo realizado o seu reforço com argamassa expansiva a fim de diminuir ou eliminar as vibrações nos laboratórios e corredores. Nesta visita, foram analisados os 17 itens até então pendentes de resolução listados no último laudo sobre o estado estrutural do prédio:

- 1. Retificação de estruturas onde as vigas metálicas foram ancoradas nos laboratórios do pavimento inferior usando graute;
- 2. Retirada de calços, tijolos e etc que estejam abaixo das vigas metálicas;
- 3. Parafusamento da viga metálica do banheiro do lado esquerdo utilizando compound;
- 4. Parafusamento da viga metálica do banheiro do lado direito utilizando compound e complemento da estrutura com graute;
- 5. Aplicação de espuma expansiva entre a viga do banheiro do lado direito e a laje;
- 6. Extermínio dos formigueiros da área técnica e da parte posterior do prédio do LQFM;
- 7. Retirada das lixeiras de coleta seletiva do interior do prédio, oxidadas;- retirar a base oxidada e parafusar na parede;
- 8. Restauração da parte elétrica esmagada do banheiro do lado direito;
- 9. Substituição da tubulação de águas pluviais, que fica na frente do prédio, preferencialmente por calhas de concreto tampadas com grelhas;
- 10. Troca das cerâmicas danificadas no banheiro do lado direito do pavimento superior;
- 11. Refazer os pisos dos laboratórios superiores que estão danificados;
- 12. No laboratório de eletromagnetismo, onde persiste a vibração da laje, deverá ser feita uma nova intervenção estrutural, utilizando-se estrutura de concreto armado para contraventar e estabilizar a laje;
- 13. Verificação e correção dos pisos do pavimento superior que estão sem as juntas de movimentação;
- 14. Reparo da rachadura existente na fachada frontal e no laboratório de química;
- 15. Tubulação dos drenos de ar condicionado que estão na área técnica e encaminhamento ao sistema de coleta de águas pluviais;
- 16. Retirada da lona danificada do toldo, pintura da estrutura metálica do mesmo e cobrimento com policarbonato ou telhas translúcidas leitosas;
- 17. Ajustes nas tubulações de esgoto, caso necessários.

Uma nova visita foi agendada para o dia 7 de abril para uma inspeção geral no prédio, com a presença do Reitor da UFERSA, prof. Rodrigo Codes, a equipe da SIN, diretores do CE e CCEN e professores e técnicos que atuam nos laboratórios de ensino e pesquisa do bloco. Verificou-se que muitos pontos não haviam sido resolvidos, e foi solicitado um novo laudo pelos engenheiros estruturais Eduardo e Matheus e pelo prof. Valmiro

Gameleira, responsável pelo primeiro laudo de interdição do LQFM em 2020. Durante o tempo de execução dos serviços, o LQFM foi novamente interditado de forma integral. Após a visita dos responsáveis, foram elencadas as seguintes necessidades:

- Retirada de todos os eletrodutos entre as vigas metálicas e as lajes;
- Escoramento das lajes dos 4 laboratórios das extremidades do prédio para a retirada total da argamassa e preenchimento total com a argamassa expansiva;
- Preenchimento das extremidades vazias entre as vigas metálicas e as vigas de concreto armado com graute;
- Colocação dos parafusos que estavam faltando em 2 vigas;
- Dedetização do formigueiro e instalação de um piso impermeável no local;
- Troca das portas da saída de emergência;
- Construção de uma caixa de brita na área técnica para tubular os drenos deste local;
- Pintura da estrutura de aço do toldo e instalação de policarbonato;
- Construção da calha da tubulação de águas pluviais.

Aos 15 dias do mês de maio de 2025, em visita técnica realizada por Rafaely Bandeira, engenheira civil e diretora de projetos e obras, acompanhada de Eriberto Mendes, engenheiro civil e superintendente de infraestrutura; Herbert Barros, diretor de manutenção; Laura, encarregada da Javé; equipe de manutenção, diretores do CE e CCEN e pelo Pró-reitor de graduação prof. Edcarlos, foi constatado que todos os reparos recomendados em visitas anteriores relacionados a questões estruturais foram realizados, sanando a problemática da vibração na laje.

Para aquele momento, restavam algumas correções nas instalações elétricas, hidrossanitárias e de lógica, está sob responsabilidade da SUTIC; retoques na pintura, troca de portas das saídas de emergência, dedetização do formigueiro, conserto das instalações pluviais na área externa, revisão dos aparelhos de ar-condicionado e da plataforma de acessibilidade, correção do piso da calçada de contorno e serviço de impermeabilização. Todos estes serviços foram encaminhados com prazo de resolução para os próximos 15 dias, não impactando no uso das instalações devido a não se tratarem de problemas que pudessem ocasionar riscos ou danos à saúde do usuário.

Para respaldar e ratificar a decisão técnica de liberação do prédio, foram convocados os engenheiros estruturais da UFERSA, Matheus e Eduardo, para realizarem visita técnica no dia 22/05, com posterior emissão de laudo de vistoria.

No dia 29/05 a UFERSA recebeu a ART-CREA Obra/Serviço N° RN20250809338, sob responsabilidade do engenheiro civil Eduardo Graciliano Silva Ribeiro, acusando a liberação total do prédio, finalizando-se assim um período de mais de 5 anos de interdição total ou parcial.

Ainda referente ao LQFM, no dia 12 de agosto foi iniciada uma pequena reforma para a construção da copa do prédio, outra reivindicação antiga dos docentes e técnicos-administrativos. Após duas semanas, a copa foi entregue, situada em um antigo depósito ao lado do elevador, além da instalação hidráulica e confecção de uma caixa de gordura na frente do prédio. Foram instaladas uma pia inox, uma bancada de granito, uma porta pantográfica para divisão com a casa de bomba do elevador, uma janela de ventilação e pintura. Usando parte da cota de capital, foram adquiridos uma geladeira, um fogão e um forno de micro-ondas para equipar a copa.

Quanto aos laboratórios de informática do Bloco de Laboratórios de Ciência da Computação (BLCC), trata-se da unidade suplementar que possui a maior quantidade de laboratórios de ensino de informática da instituição. Logo, o prédio atende inteiramente as demandas de ensino do curso de graduação e pós-graduação em Ciência da Computação, e de todos os demais cursos do campus Mossoró com disciplinas de informática em sua matriz curricular. Além disso, constantemente os laboratórios são utilizados para atender também demandas de órgãos externos, como prefeituras da região. É de senso comum que as necessidades de cursos ligados à tecnologia, como é o caso da Ciência da Computação, estão em constante mudança, de forma que é demandada uma atualização constante de hardwares e softwares para acompanhar a evolução dos conteúdos ministrados em suas disciplinas.

A estrutura dos Laboratórios de Informática do LCC voltada para ensino atual é composta por 7 laboratórios, sendo 3 considerados “grandes”, com capacidade variando entre 40 e 50 computadores, e 4 considerados “pequenos”, para turmas de até 25 alunos.

Desde 2021, parte da verba de capital do CCEN é destinada à aquisição de computadores, o que melhorou bastante a estrutura dos laboratórios de informática voltada para ensino, mas esse valor é sempre insuficiente para comprar a quantidade de máquinas necessárias para um laboratório completo. Neste sentido, a PROAD todos os anos tem auxiliado o CCEN na aquisição das máquinas restantes para, a cada ano, atualizar um dos laboratórios.

Com a cota de capital do PCA 2024 disponível pelo CCEN, foi possível a aquisição de 14 computadores. A PROAD complementou a verba e aumentou esse quantitativo para 25 máquinas, o suficiente para a reposição de um laboratório pequeno. O Curso de Ciência da Computação, em 2018, alterou a modalidade de entrada de alunos no SISU para o regime anual, em que ocorre uma entrada única de 50 alunos, ao invés de 25 semestrais. Essa alteração acarretou a necessidade de maior uso de laboratórios grandes devido à quantidade de alunos. Por este motivo, houve uma troca de computadores entre os laboratórios 03 e 05 (que continham máquinas recentes, adquiridas em 2023) e o laboratório 07, que estava com computadores muito defasados, com mais de 10 anos de uso. A configuração dos laboratórios do LCC até o momento é a seguinte:

Laboratório	Perfil	Quant. de máquinas	Situação Atual
01	Básico	49 alunos + 1 prof.	Defasados (mais de 10 anos)
02	Avançado	24 alunos + 1 prof.	Adquiridos PCA 2021
03	Básico	24 alunos + 1 prof.	Adquiridos PCA 2025
04	Básico	40 alunos + 1 prof.	Adquiridos em 2018-2019
05	Básico	24 alunos + 1 prof.	Defasados (mais de 10 anos)
06	Básico	41 alunos + 1 prof.	Adquiridos PCA 2022
07	Básico	49 alunos + 1 prof.	Cedidos via PROAD 2023

Com a disponibilidade de uma emenda de bancada, e descentralização de parte da verba aos centros, coube ao CCEN o montante de R\$97.300,00, destinados exclusivamente para laboratórios de ensino. Dessa forma, foram solicitados 29 computadores (ainda em processo de compra), que serão utilizados para troca de 29 máquinas do Laboratório 04.

Os computadores anteriores do Lab. 07 que ainda tinham condições de uso foram redistribuídos da seguinte forma: 11 foram destinados ao Laboratório de Ensino de Matemática, alocado no LQFM e 10 foram destinados ao laboratório para estudos, denominado LABCOMP 1. Este local estava fechado havia dois anos por falta de infraestrutura, e foi reaberto em Julho/2025 após a instalação dos 10 computadores e a aquisição por parte do CCEN de filtros de linha, cabos e conectores de rede.

O LCC sofreu com problemas de falta d'água durante algumas semanas devido a problemas de abastecimento da CAERN e a um defeito na bomba que abastece a caixa d'água do prédio. Após meses em manutenção, em maio a bomba foi retornada. Somado a isso, a tampa da caixa d'água do LCC finalmente foi instalada, demanda que estava represada desde a inauguração do bloco, em 2016.

Em relação ao prédio administrativo do CCEN, após trâmites burocráticos com nomeação de comissão, elaboração de relatório com justificativa, aprovação no conselho de centro e no CONSUNI, no dia 22 de Outubro o auditório do CCEN passou a ser nomeado Auditório Lucianna Marylin, em homenagem à servidora deste centro falecida em Novembro/24. O auditório passou por processos de melhoria, como colocação de películas em todas as janelas, pintura, gesso, um novo projetor com conexão em rede e wi-fi, um computador permanente, novas bancadas e a doação de uma caixa de som do projeto de extensão finalizado, "Robot em ação", coordenado pelo prof. Paulo Gabriel Gadelha Queiroz.

Para finalizarmos este tópico relativo à infraestrutura do CCEN, registramos a necessidade da aquisição de dispositivos de segurança mais eficientes. O BLCC contém atualmente mais de 300 computadores, e devido atender a todos os cursos da UFERSA,

possui um público diversificado e numeroso. Funcionamento semelhante acontece no CITED, que comporta laboratórios de pesquisa os quais dão suporte a várias pós-graduações de toda a instituição.

São necessários sistemas para controle do acesso ao bloco por RF-ID ou biometria, instalação de câmeras de vigilância interna, a serem distribuídas nos corredores e *halls* de uso comum, bem como equipamentos de gravação de vídeo (DVR) a fim de que haja um registro de acesso para cada laboratório. Em reunião com o setor de segurança da UFERSA ocorrida em Setembro de 2024, foram asseguradas a compra de câmeras para o LCC, assim como DVRs para o LCC e CCEN, mas ainda não há contrato vigente para a instalação dos equipamentos. É importante ressaltar que os equipamentos necessários para o funcionamento dos laboratórios integrados ao CITED são itens muito caros, muitas vezes adquiridos com dinheiro de projetos. Além disso, no LCC já foram registradas ocorrências de furtos de *mouses*, teclados, HDs, memórias e um monitor de vídeo.

Assim, o CCEN reitera a solicitação e a importância da construção/expansão de suas unidades suplementares para fortalecimento dos pilares de ensino, pesquisa e extensão da Universidade.

5. ATIVIDADES DE ENSINO

Quadro 9 - Cursos de graduação vinculados à unidade

Nº	Curso	Período*	Carga horária do curso (h)	Alunos Matriculados	Conceito Preliminar dos Cursos – CPC**
1	Ciência da Computação (bacharelado)	Integral	3.200	205	4
2	Ciência da Computação (licenciatura)	EaD	3200	241	4
3	Física*	EaD	3200	62	4
4	Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	Integral	2.400	782	5
5	Interdisciplinar em Ciência e Tecnologia	Noturno	2.400	438	5
6	Matemática*	EaD	3200	201	3
7	Química*	EaD	3200	53	3
8					
9	Total		20.800	1982	-

* Indicar se o curso é (I) integral, (M) matutino, (V) vespertino, (N) noturno.

** Obter conceitos em <http://portal.inep.gov.br/educa%C3%A7%C3%A3o/educacao-superior/indicadores/cpc>

* Cursos auto-financiados (NEad/UFERSA)

Quadro 10 - Cursos de pós-graduação vinculados à unidade

Nº	Curso	Nível*	Conceito Capes	Alunos Matriculados
1	Mestrado Nacional Profissional em ensino de Física	MP	5	27
2	Programa de Pós- graduação em Ciência da Computação	M	3	55
3	Programa de Pós- graduação em Ciência e Engenharia de Materiais	M	4	28
4	Programa de Pós- graduação em Matemática	M	5	50
5	Total			160

Dados fornecidos pela PROPPG via e-mail em 08/01/2026

* (E) especialização, (M) mestrado acadêmico, (MP) mestrado profissional ou (D) doutorado.

Quadro 11 – Parâmetros da atividade docente no ensino

Nº	Parâmetro	Graduação	Pós-Graduação
1	Carga horária semestral docente ¹	8375	1175
2	Número de docentes em atividade ²	71	19
3	Total de alunos matriculados em turmas de graduação oferecidas pela unidade ³	4477	

1. Referente ao semestre 2025.2
2. Considerados docentes efetivos e substitutos em atividade. (quant. informada no quadro 1 menos as quantidades informadas nos quadros 3 e 4)
3. Referente ao semestre 2025.2, excluindo-se as turmas EAD

6. ATIVIDADES DE PESQUISA

Quadro 12 - Atividades de pesquisa da unidade

Nº	Atividades de pesquisa		
	1	Produção intelectual dos docentes	Artigos Publicados em revistas conceito <i>Qualis</i>*
2	48		20 (2 pedidos de patentes e 18 pedidos de softwares)
3	Projetos internos	Financiados	Não Financiados
4		0	24
5	Projetos externos	Financiados	Não Financiados
6		4	1

*Publicações A1, A2, B1

OBS: Os dados dos projetos foram fornecidos pela proppg.dpi@ufersa.edu.br.

Os dados dos pedidos de patentes foram fornecidos pelo NIT.

Os dados de artigos publicados foram fornecidos pela plataforma STELA

Quadro 13 - Bolsas de pesquisa concedidas

Nº	Total de Bolsas		
	Doutorado	Mestrado	Iniciação Científica
1	0	24	35

Dados fornecidos pela PROPPG em 19/02/2026: 9 PIBIC, 11 PICI, 2 PIBITI, 8 PICSA, 5 ENSINO MÉDIO. Dados retirados da planilha de indicadores de custeio para matriz orçamentária.

Bolsas de mestrado: 8 profmat, 3 ppgcc, 8 ppgccem, 5 ens física

Dados fornecidos pela proppg.dpi@ufersa.edu.br em 19/02/2026.

*Vinculadas aos programas de Pós-Graduação da unidade

** Concedidas por meio de edital PICI e CNPq/outros.

7. ATIVIDADES DE EXTENSÃO

Quadro 14 - Atividades de extensão da unidade acadêmica

Nº	Atividades de extensão		
1	Ações de extensão	Cursos	Eventos
2		01	15
3	Projetos internos	Financiados	Não Financiados
4		05	07
5	Projetos externos	Financiados	Não Financiados
6		05	00

Dados dos quadros 14 e 15 fornecidos pela PROEC em 09/01/2026

* Os projetos que estão na categoria de Projetos Externos com Financiamento, referem-se aos projetos externos com financiamentos externos.

Quadro 15 – Bolsas de Extensão

Número de Bolsas de Extensão*	05
--------------------------------------	----

* Bolsas concedidas em projetos aprovados pelos editais PROEC/PIBEX, PROEXT ou editais internos.

Dados dos quadros 14 e 15 fornecidos pela PROEC em 09/01/2026

8. INDICADORES DE DESEMPENHO

Quadro 16 – Indicadores de Desempenho

	INDICADOR	VALOR
I	Custeio/Aluno-turma de Graduação	93
II	Aluno-turma de Graduação/Docente	63,056338
III	Aluno-turma de Graduação/Técnico Administrativo	559,625
IV	Aluno-Curso/Docente	27,915493
V	Carga Horária Média Docente na Graduação	117,957746
VI	Conceito Preliminar Médio dos cursos de Graduação	4,66666667
VII	Carga Horária Média Docente na Pós-Graduação	61,8421053
VIII	Conceito Capes Médio da Pós-Graduação	40,00
IX	Artigos <i>Qualis</i> publicados/Docente	0,67605634
X	Projetos de Pesquisa/Docente	0,4084507
XI	Projetos de Extensão/Docente	0,23943662
XII	Relação bolsas/Aluno-curso	0,03229062

9. EXECUÇÃO DAS AÇÕES PLANEJADAS PARA O EXERCÍCIO

Este tópico não se aplica aos centros, pois estas unidades administrativas não têm metas registradas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) na UFERSA. Por este motivo, o quadro 17 não está preenchido.

Devido a restrições orçamentárias, não foi possível realizar de forma conjunta a elaboração de editais junto à PROPPG nem à PROEC para contribuir com o alcance do OBJETIVO ESTRATÉGICO 04: AUMENTAR O FINANCIAMENTO DAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO, INOVAÇÃO E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL e de forma pontual o itens 4.1: “aumentar o financiamento de atividades de ensino, pesquisa e extensão (bolsas e editais) em 30% em relação ao ano base 2020”.

Desde o período da pandemia, em 2020, o CCEN destinava uma cota de seu custeio para contribuir com editais de extensão e/ou pesquisa. No entanto, segundo a publicação do PARECER n. 00031/2023/GAB/PF-UFERSA/PGF/AGU “... conclui-se pela impossibilidade de a PROEC expedir editais apenas para docentes de determinados centros...” inviabilizaram-se os editais internos. Ademais, os centros receberam a informação por meio do Art. 38 da PORTARIA PROPLAN Nº 5, DE 09 DE FEVEREIRO DE 2023 da limitação em 25% do custeio para apoio a editais. Estas duas ações tomadas em 2023 geraram a descontinuidade do apoio do centro a editais, o que enfraquece o trabalho dos nossos docentes e o cumprimento das metas do PDI.

O CCEN continua colaborando com o alcance do OBJETIVO ESTRATÉGICO 06: AMPLIAR A EXECUÇÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE EXTENSÃO, mais especificamente com os tópicos “6.7 Ofertar 750 Programas, Projetos e Produtos de extensão até 2025.” e “6.8 Ofertar 743 eventos de extensão até 2025” .

Quadro 17 – Execução das ações previstas para o período em análise

Ação	Situação da Execução		Vinculação ao PDI**
	Status*	Observação	
-	-	-	-

* Indicar: (C) concluída, (E) em execução, (N) não iniciada.

** Devem ser indicados os objetivos e/ou metas do PDI aos quais as ações estão associadas.

Não preenchido devido aos centros não possuírem metas vinculadas ao PDI

10. AÇÕES PLANEJADAS PARA O PRÓXIMO EXERCÍCIO

Conforme já registrado no tópico anterior, os centros são unidades administrativas que **não possuem metas pré definidas** no PDI, porém se apresentam como colaboradores para que as metas das Pró-Reitorias sejam alcançadas.

Ação	Vinculação ao PDI*

*Devem ser indicados os objetivos e/ou metas do PDI aos quais as ações serão associadas.

Não preenchido devido aos centros não possuírem metas vinculadas ao PDI

11. OUTRAS CONSIDERAÇÕES

O exercício de 2025 foi marcado por um cenário desafiador para o Centro de Ciências Exatas e Naturais (CCEN), caracterizado por restrições orçamentárias, limitações no quadro de servidores técnico-administrativos e demandas estruturais acumuladas ao longo dos últimos anos. Tais aspectos, detalhados nas seções anteriores deste relatório, impactaram diretamente a capacidade operacional do Centro e a execução de suas atividades acadêmicas.

Apesar desse contexto adverso, registram-se avanços importantes, especialmente no que se refere à atuação conjunta com setores estratégicos da instituição, como a Superintendência de Infraestrutura (SIN) e a Pró-Reitoria de Administração (PROAD). Destaca-se, nesse sentido, a resolução de problemas estruturais históricos no Bloco de Laboratórios de Química, Física e Matemática (BLQFM), bem como a implementação de melhorias pontuais que contribuiriam para a retomada gradual das condições adequadas de funcionamento de parte das atividades acadêmicas.

No que diz respeito aos recursos humanos, observa-se que o CCEN opera em limite funcional, sobretudo em relação ao quadro de servidores técnico-administrativos em educação (TAEs). A insuficiência de assistentes em administração nas unidades suplementares, bem como a ausência de profissionais em funções de apoio, como recepcionistas, comprometem a eficiência dos processos administrativos e impõe sobrecarga às equipes existentes. Ainda que se reconheça que a ampliação desse quadro depende de deliberações externas, notadamente do Ministério da Educação, tal cenário configura um risco à sustentabilidade das atividades acadêmicas e administrativas do Centro.

No âmbito orçamentário, as alterações no modelo de repasse financeiro ao longo de 2025, com a adoção de parcelas reduzidas (1/18 do orçamento em determinados períodos e 1/12 ao longo do restante do ano), impactaram significativamente o planejamento e a execução das despesas. Como consequência, houve limitações no atendimento a demandas relacionadas a diárias e passagens e dificuldades na manutenção de insumos básicos, como materiais de limpeza. Outro fator limitador foi o atraso na realização de processos licitatórios em 2025, somado à demanda represada


dos processos licitatórios em 2024. Tais restrições afetaram a gestão administrativa, a participação da comunidade acadêmica em eventos científicos e o desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Em relação à infraestrutura, o CCEN enfrenta desafios decorrentes de possuir o maior contingente discente da instituição. Nesse contexto, evidencia-se a necessidade de ampliação de espaços físicos destinados a salas de aula, laboratórios, salas para docentes e áreas voltadas ao desenvolvimento de projetos acadêmicos de ensino, pesquisa e extensão, os quais atualmente são insuficientes. Soma-se a isso a carência de espaços de convivência para discentes, incluindo ambientes de estudo individual e coletivo.

Diante do exposto, as limitações identificadas ao longo do exercício de 2025 evidenciam não apenas desafios conjunturais, mas também questões estruturais que demandam atenção no planejamento institucional de médio e longo prazo. Tais aspectos impactam diretamente indicadores acadêmicos e administrativos, influenciando a qualidade do ensino, a produção científica e a capacidade de execução de projetos de extensão.

Este é o primeiro ano desta nova direção, a qual agradece o apoio e a colaboração de todos os docentes, TAEs, terceirizados e discentes que fazem o CCEN. A Direção do CCEN reafirma seu compromisso com o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão, bem como com a busca contínua por melhorias nas condições de funcionamento do Centro. Que, em 2026, haja uma maior atuação articulada com as instâncias superiores da Universidade, bem como com as demais instâncias hierárquicas do centro (chefias e coordenações), visando à superação dos desafios identificados e à consolidação do papel estratégico do CCEN no desenvolvimento institucional.

Mossoró/RN, 15 de Maio de 2026.

 Documento assinado digitalmente
LEONARDO AUGUSTO CASILLO
Data: 15/05/2026 15:05:53-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Leonardo Augusto Casillo
Diretor de Centro - CCEN

ANEXO 01 – Fórmulas de cálculos dos indicadores das unidades

INDICADOR	DEFINIÇÃO
I	<p>Custeio/Aluno -turma - Expressa a relação entre custeio descentralizado para a unidade no exercício pelo número de alunos matriculados em turmas vinculadas à unidade</p> $\text{Custeio/Aluno - turma} = \frac{\text{Subtotal 1 de recursos de custeio descentralizados para a unidade (quadro 6, linha 5)}}{\text{Nº Alunos matriculados em turmas de graduação oferecidas pela unidade (quadro 11, linha 3)}}$
II	<p>Relação aluno-turma/docente – Relação entre o número de alunos matriculados em turmas oferecidas pela unidade e o número de docentes vinculados à mesma.</p> $\text{Aluno-turma/Docente} = \frac{\text{Nº de alunos matriculados em turmas oferecidas pela unidade (quadro 11, linha 3)}}{\text{Nº de docentes de graduação (quadro 11, linha 2)}}$
III	<p>Aluno-turma/Técnico Administrativo - Relação entre o número de alunos por turmas ofertadas pela unidade e o número de técnico-administrativos da respectiva unidade</p> $\text{Aluno-turma/Técnico-administrativo} = \frac{\text{Nº de alunos matriculados em turmas oferecidas pela unidade (quadro 11, linha 3)}}{\text{Nº total de técnico-administrativos (quadro 2, linha 7) - (quadro 3, linha 4) - (quadro 4, linha 7)}}$
IV	<p>Relação aluno-curso/docente – Expressa a relação entre o número de alunos matriculados em cursos de graduação oferecidos pela unidade e o número de docentes da unidade.</p> $\text{Aluno-curso/Docente} = \frac{\text{Nº de alunos matriculados em cursos oferecidos pela unidade (quadro 9, linha 9)}}{\text{Nº de docentes de graduação (quadro 11, linha 2)}}$
V	<p>Carga Horária Média Docente - Relação entre a carga horária total ofertada na graduação pela unidade e o número de docentes vinculados à mesma</p> $\text{Carga Horária Média Docente na Graduação} = \frac{\text{Carga horária total da unidade na graduação (quadro 11, linha 1)}}{\text{Nº de docentes de graduação da unidade (quadro 11, linha 2)}}$
VI	<p>Conceito Preliminar Médio da Graduação - Expressa a média dos conceitos dos cursos de graduação oferecidos pela unidade no exercício. Obter os conceitos dos cursos de graduação em http://portal.inep.gov.br/educacao-superior/indicadores/cpc</p>

	$\text{Conceito Preliminar Médio dos cursos de Graduação} = \frac{\text{Somatório dos conceitos de cada curso de graduação oferecido pela unidade (quadro 9, coluna 6)}}{\text{Nº de cursos de graduação da unidade (quadro 9, coluna 2)}}$
VII	<p>Carga Horária Média Docente na Pós-Graduação – Expressa a relação entre a carga horária docente em cursos de pós-graduação e o número de docentes envolvidos com pós-graduação.</p> $\text{Carga Horária Média Docente na Pós-Graduação} = \frac{\text{Carga horária docente na pós-graduação (quadro 11, linha 1)}}{\text{Nº de docentes com atividades em cursos de pós-graduação (quadro 11, linha 2)}}$
VIII	<p>Conceito Capes Médio da Pós-Graduação - Conceito obtido da média dos conceitos dos cursos de pós-graduação da unidade, junto à plataforma Sucupira da CAPES - https://docs.google.com/viewer?a=v&pid=sites&srcid=Y2FwZXMuZ292LmJyfHRyaWVuYWwtMjAxM3xneDo0ZjdhZjNIMTEyNDNIMzlw (utilizar filtro e escolher UFERSA)</p> $\text{Conceito Capes Médio da Pós-Graduação} = \frac{\text{Somatório dos conceitos de cada curso de pós-graduação oferecido pela unidade (Quadro 10, coluna 4)}}{\text{Nº de cursos de pós-graduação da unidade (quadro 10, coluna 2)}}$
IX	<p>Artigos Qualis publicados/Docente - É quociente entre o número de artigos A1, A2 e B1 publicados pelos docentes da unidade e o número total de docentes da unidade.</p> $\text{Artigos Qualis publicados/Docente} = \frac{\text{Total de artigos publicados (quadro 12, linha 2)}}{\text{Nº de docentes de graduação (quadro 11, linha 2)}}$
X	<p>Projetos de Pesquisa/Docente - Expressa a relação entre o número de projetos de pesquisa da unidade, cadastrados junto a PROPPG e o total de docentes da unidade.</p> $\text{Projetos de Pesquisa/Docente} = \frac{\text{Nº de Projetos de pesquisa financiados + Não financiados (Quadro 12, linhas 4 e 6)}}{\text{Nº de docentes de graduação (quadro 11, linha 2)}}$
XI	<p>Projetos de Extensão/Docente - Expressa a relação entre o número de projetos de extensão cadastrados na PROEC e o número de docentes vinculados à unidade.</p> $\text{Projetos de Extensão/Docente} = \frac{\text{Nº de projetos de extensão financiados + não financiados (quadro 14, linha 4 e 6)}}{\text{Nº de docentes de graduação (quadro 11, linha 2)}}$

XII	<p>Relação bolsas/aluno-curso - Expressa a relação entre o número de bolsas concedidas para alunos de cursos de graduação vinculados à unidade pelo número de alunos matriculados em cursos de graduação da unidade</p>
	$\text{Relação bolsas/aluno-curso} = \frac{\text{N}^\circ \text{ de bolsas concedidas IC + Extensão (quadro 13, linha 1 e quadro 15)}}{\text{N}^\circ \text{ de alunos matriculados em cursos de graduação oferecidos pela unidade (quadro 9, linha 9)}}$

ANEXO 02 – Relação de laboratórios da Unidade

Nº	Nome e Identificação do Laboratório	Adequação da Infraestrutura*
1	Laboratório de ensino 1	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
2	Laboratório de ensino 2	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
3	Laboratório de ensino 3	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
4	Laboratório de ensino 4	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
5	Laboratório de ensino 5	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
6	Laboratório de ensino 6	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
7	Laboratório de ensino 7	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
8	Laacoste	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
9	LES	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
10	Gesycyca	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
11	Labcomp 01	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
12	Labcomp 02	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
13	Labcomp 03	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
14	Laboratório de extensão	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
15	Laboratório Matief	INADEQUADO (necessidade de espaço mais adequado)
16	Laboratório da Huawei	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
17	Laboratório de Difração de Raios X	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
18	Laboratório de Deposição de Filmes Finos	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)

19	Laboratório de Plasma (LABPLASMA)	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
20	Laboratório de Sínteses de Materiais	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
21	Laboratório de Matemática	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
22	Laboratório de Física Computacional	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
23	Laboratório de Mecânica Clássica	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
24	Laboratório de Ondas e Termodinâmica	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
25	Laboratório de Eletricidade e Magnetismo	ADEQUADO (mas com necessidade de melhorias)
26	Laboratório de Instrumentação, Meteorologia e Climatologia – LABIMC (Prédio Engenharia II)	Realocado para o CE

*Informar “**Adequado**” quando o laboratório dispuser da infraestrutura mínima necessária para a realização das atividades às quais se destina e “**Inadequado**” quando não atender ao mínimo necessário.

Conforme decisão do Consuni, o laboratório 26 foi destinado ao Centro de Engenharias



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

PONTO 03

Apreciação e deliberação da pauta da 4ª Reunião Ordinária de 2026 do CONSEPE





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E NATURAIS

PONTO 04

Outras ocorrências

